

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детский сад № 214
С.В.Борисенкова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МОУ детский сад № 214 на 2021 - 2023 годы

Цель: создание и внедрение организационно правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ детском саду № 214

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам
- повышение эффективности управления, качества и допустимости предоставляемых МОУ детский сад № 214 услуг.
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия правовой коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	систематически	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	1 раз в полугодие	Заведующий,
1.3	Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2023 годы.	август	Заведующий
1.4	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	в течение года	Заведующий
1.5	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	систематически	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	постоянно	Заведующий

2.2	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности использования	ноябрь- декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3	Проведение внутреннего контроля: - организации и проведения ООД; - организации питания воспитанников; - соблюдения прав всех участников образовательного процесса.	систематически	Заведующий
2.4	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и сайте ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	систематически	Заведующий ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Заведующий
2.4	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно	Заведующий,
2.5	Обновление информации в разделе «Антикоррупционная деятельность» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МОУ	в течении всего времени	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, ответственный за сайт ДОУ
2.6	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.7	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	систематически	Заведующий

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ

3.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МОУ	ежегодно (9 декабря)	Воспитатели
3.2	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей: 1 .Беседы с детьми на темы: «Быть честным»; «Не в службу, а в дружбу»;	ежегодно декабрь,	Старшие воспитатели. воспитатели

	«Своего спасибо не жалей, а чужого не жди»; «Хорошо тому делать добро, кто его помнит». 2.Консультация для родителей: «Почему дети обманывают?»		
3.3	Изготовление памяток: «Как противодействовать коррупции» "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	ежегодно сентябрь	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3.4	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках своих полномочий	постоянно	Заведующий
3.5	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	по мере необходимости	Заведующий
3.6	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	систематически	воспитатели
3.7	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	постоянно	Заведующий
3.8	Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция: выигрыш или убыток»	в течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели
4. Обеспечение доступа родителей (законных представителей) воспитанников к информации деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1	Размещение информации о правилах приёма в ДОО на сайте ДОО	в течение года	ответственный за сайт ДОУ
	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МОУ, об оказании образовательных услуг	систематически	Заведующий , воспитатели
4.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, размещение отчета о образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно март	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ
4.3	Мониторинг родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	ежегодно май	Ст. воспитатель, воспитатели
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	по мере поступления	Администрация ДОУ
5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности ДОУ	при выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	при выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ